

Số: /KH-UBND

Xuân Phú, ngày tháng 5 năm 2026

KẾ HOẠCH

Về ký kết hợp đồng thực hiện nhiệm vụ công chức theo Nghị định
173/2025/NĐ-CP trong lĩnh vực khoa học công nghệ
và chuyển đổi số xã Xuân Phú năm 2026

I. CƠ SỞ PHÁP LÝ

- Nghị định số 173/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ về hợp đồng thực hiện nhiệm vụ công chức;

- Công văn số 2821/UBND-SNV ngày 13/10/2025 của UBND thành phố Đà Nẵng về việc hợp đồng thực hiện nhiệm vụ của công chức theo Nghị định 173/2025/NĐ-CP;

- Quyết định số 1828/QĐ-UBND ngày 24/4/2026 của UBND thành phố Đà Nẵng về việc phê duyệt danh mục vị trí công việc số số lượng chỉ tiêu hợp đồng nhiệm vụ của công chức theo Nghị định 173/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ;

- Công văn số 457/UBND-SNV ngày 22/7/2025 của UBND thành phố Đà Nẵng về việc bổ sung nhân sự phụ trách chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin;

-. Công văn số 1048/SKHCN-VP ngày 25/8/2025 của Sở khoa học và Công nghệ về việc bổ sung nhân sự HĐLĐ làm việc công tác chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin tại các xã, phường;

- Công văn số 509-CV/ĐU ngày 28/4/2026 của Đảng ủy xã Xuân Phú về Thông báo kết luận của Ban Thường vụ Đảng ủy về tuyển chọn HĐLĐ làm việc tại Ủy ban nhân dân xã.

UBND xã Xuân Phú ban hành Kế hoạch ký kết hợp đồng thực hiện nhiệm vụ của công chức trong lĩnh vực khoa học công nghệ và chuyển đổi số năm 2026, cụ thể như sau:

II. VỀ ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN, NHU CẦU, QUYỀN LỢI, HÌNH THỨC, THỜI HẠN KÝ KẾT HỢP ĐỒNG

1. Điều kiện, tiêu chuẩn

a) Điều kiện chung

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Có hồ sơ đăng ký theo quy định;
- Có lý lịch rõ ràng;

- Có văn bằng chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Đáp ứng các tiêu chuẩn, điều kiện khác theo quy định của pháp luật chuyên ngành và theo tiêu chuẩn, điều kiện của vị trí việc làm theo quy định của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng.

- Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:

+ Người mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự; đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự.

+ Người đang trong thời gian bị cấm hành nghề, đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

+ Người đang là cán bộ, công chức, viên chức hoặc đang công tác trong lực lượng vũ trang, người làm công tác cơ yếu.

+ Người có quan hệ là vợ, chồng, cha đẻ, mẹ đẻ; cha, mẹ (vợ hoặc chồng), cha nuôi, mẹ nuôi; con đẻ, con nuôi; anh, chị, em ruột; cô, dì, chú, bác, cậu ruột; anh, chị, em ruột của vợ hoặc chồng; vợ hoặc chồng của anh, chị, em ruột với người có thẩm quyền ký hợp đồng.

b) Điều kiện cụ thể

- Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ:

+ Nắm vững chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật và định hướng phát triển, chiến lược, chính sách, quy định Trung ương và địa phương về chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin.

+ Nắm được tình hình và xu thế phát triển của ngành công nghệ thông tin trong nước và thế giới; có khả năng cập nhật, ứng dụng công nghệ, nền tảng và tiêu chuẩn mới trong hoạt động nghề nghiệp;

+ Có kiến thức, kỹ năng đáp ứng yêu cầu của vị trí công việc tuyển dụng.

+ Có khả năng làm việc độc lập hoặc làm việc nhóm, có kỹ năng soạn thảo văn bản nghiệp vụ được giao tham mưu, đề xuất; kỹ năng giao tiếp, truyền đạt, hướng dẫn người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến; khả năng phối hợp với tổ công nghệ số cộng đồng trong công tác tuyên truyền, hỗ trợ chuyển đổi số.

+ Thực hiện nhiệm vụ theo quy định của pháp luật về chuyển đổi số, công nghệ thông tin, an toàn thông tin và các quy định của pháp luật khác có liên quan;

+ Sử dụng được ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc thiểu số (đối với trường hợp công tác ở vùng dân tộc thiểu số) theo yêu cầu của vị trí việc làm.

- Tiêu chuẩn, trình độ chuyên môn: Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên các ngành đào tạo về tin học, công nghệ thông tin, điện tử viễn thông (Gồm: Điện tử - Viễn thông; Công nghệ kỹ thuật điện tử - viễn thông; Kỹ thuật điện tử; Kỹ thuật viễn thông; Công nghệ kỹ thuật điện, điện tử; Công nghệ kỹ thuật điện tử, truyền

thông; Công nghệ truyền thông; Hệ thống thông tin quản lý; Kỹ thuật điện tử - viễn thông; Kỹ thuật điều khiển và tự động hóa; Công nghệ kỹ thuật điều khiển và tự động hóa; Cơ sở toán học cho tin học; Toán - Tin; Trí tuệ nhân tạo; Thống kê tin học; Khoa học máy tính; Kỹ thuật Phần mềm; Kỹ thuật máy tính; Công nghệ kỹ thuật máy tính; Mạng máy tính và truyền thông dữ liệu; An toàn thông tin; Thương mại điện tử; Khoa học dữ liệu; Thiết kế vi mạch; Truyền thông đa phương tiện; các ngành gần đào tạo về tin học, công nghệ thông tin, điện tử viễn thông).

Trường hợp người tham gia tuyển dụng có trình độ chuyên môn khác các ngành nêu trên thì phải từng tham gia làm công tác về chuyển đổi số, ứng dụng CNTT hoặc tham gia quản lý, vận hành các trung tâm giám sát thông minh (OC) tại các xã, phường, quận/huyện (trước đây); Có chứng chỉ/chứng nhận về đạt chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT hoặc tương đương (theo Thông tư 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông) và có kỹ năng số và năng lực số theo Quyết định số 757/QĐ-BKHCN ngày 29 tháng 4 năm 2025 của Bộ Khoa học và Công nghệ.

+ Kinh nghiệm làm việc: Ưu tiên những người có kinh nghiệm làm việc trước đây liên quan về chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin (quản trị hệ thống CNTT tại cơ quan nhà nước, vận hành hạ tầng số, hỗ trợ dịch vụ công trực tuyến, triển khai ứng dụng chuyển đổi số tại địa phương), tham gia vào các dự án, hoạt động chuyển đổi số hoặc có kinh nghiệm làm việc trong các lĩnh vực liên quan.

+ Nơi cư trú: Ưu tiên nhân sự đang sinh sống hoặc có nơi cư trú ngay tại xã, và có nguyện vọng công tác lâu dài tại địa phương.

+ Ưu tiên người tốt nghiệp đại học các chuyên môn đã nêu ở trên.

2. Nhu cầu cần tuyển dụng

a) Số lượng cần ký kết: 01 (một) lao động

b) Nội dung công việc cần thực hiện hợp đồng: Hỗ trợ về quản lý, ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số tại UBND xã Xuân Phú.

3. Hình thức, thời hạn ký kết hợp đồng

a) Hình thức hợp đồng: Hợp đồng lao động.

b) Thời hạn ký kết hợp đồng: Không quá 24 tháng.

c) Dự kiến thời gian ký kết hợp đồng: Trong tháng 6/2026.

4. Quyền lợi cá nhân ký kết hợp đồng

a) Mức lương: Theo thỏa thuận.

Việc tăng lương, thưởng và các chế độ hỗ trợ khác (nếu có): Thực hiện theo thỏa thuận, phù hợp với mức độ hoàn thành nhiệm vụ và khả năng ngân sách.

b) Chế độ bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp và các chế độ chính sách khác: Thực hiện theo quy định của pháp luật hiện hành có liên quan.

c) Phương thức thanh toán: Chuyển khoản

III. VỀ QUY TRÌNH TỔ CHỨC TUYỂN CHỌN

Bước 1. Thông báo tuyển chọn lao động hợp đồng được công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng (báo, đài...), Trang thông tin điện tử, Đài truyền thanh xã; niêm yết công khai Thông báo tuyển chọn hợp đồng tại Trụ sở UBND xã Xuân Phú (Thôn Mộc Bài, xã Xuân Phú, thành phố Đà Nẵng).

Bước 2. Nhận hồ sơ đăng ký thực hiện hợp đồng: Kể từ ngày ra Thông báo tuyển dụng đến hết ngày 30/5/2026.

a) Thành phần hồ sơ

- Đơn đăng ký thực hiện hợp đồng;
 - Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
 - Bản sao hợp lệ các văn bằng chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt; Giấy chứng nhận sức khỏe phải được cấp trong vòng 6 tháng do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận theo quy định tại Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 03 tháng 5 năm 2013 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn khám sức khỏe;
 - Một bì thư ghi tên người nhận, địa chỉ nơi nhận, số điện thoại liên hệ.
- Hồ sơ đựng trong bì cỡ 22 x 32 cm, ghi rõ địa chỉ liên hệ, số điện thoại, email.

Lưu ý: Không sử dụng giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời hoặc giấy xác nhận đã hoàn thành kỳ thi chờ cấp văn bằng, chứng chỉ để thay thế các văn bằng chứng chỉ, chứng nhận theo quy định.

b) Địa điểm nhận hồ sơ: Phòng Văn hóa - Xã hội xã Xuân Phú, Thôn Mộc Bài, xã Xuân Phú, thành phố Đà Nẵng.

Bước 3. Tổng hợp danh sách cá nhân đăng ký .

Bước 4. Báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.

Bước 5. Thực hiện ký kết hợp đồng.

- Trong trường hợp có 01 cá nhân đáp ứng yêu cầu thì: Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã quyết định theo thẩm quyền.
- Trong trường hợp có nhiều cá nhân đáp ứng yêu cầu thì: Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã thành lập Hội đồng tư vấn để tư vấn việc lựa chọn ứng viên trước khi quyết định ký kết hợp đồng.

Việc thành lập Hội đồng tư vấn lựa chọn cá nhân để ký kết hợp đồng được thực hiện như sau:

a) Về thành phần Hội đồng tư vấn

- Chủ tịch Hội đồng là Chủ tịch UBND xã (hoặc Phó Chủ tịch UBND xã khi được chủ tịch ủy quyền) có thẩm quyền ký kết hợp đồng.

- Phó Chủ tịch Hội đồng là Trưởng Phòng Văn hóa - Xã hội xã, tham mưu về tổ chức cán bộ của UBND xã.

- Các ủy viên Hội đồng là người có chuyên môn, nghiệp vụ có liên quan đến vị trí dự kiến hợp đồng, trong đó có 01 ủy viên kiêm Thư ký Hội đồng là công chức thuộc bộ phận tham mưu về tổ chức cán bộ của cơ quan có thẩm quyền ký kết hợp đồng; đại diện cơ quan có nhu cầu ký kết hợp đồng; đại diện cơ quan quản lý nhà nước liên quan đến công việc cần ký kết hợp đồng; cán bộ có chuyên môn về lĩnh vực liên quan đến công việc cần ký kết hợp.

b) Về nhiệm vụ của Hội đồng tư vấn

- Tư vấn, đề xuất cấp có thẩm quyền ký kết hợp đồng quyết định lựa chọn ứng viên để ký kết hợp đồng.

- Trường hợp cần thiết, Hội đồng tư vấn có thể thực hiện phỏng vấn làm cơ sở xem xét, đề xuất.

c) Về nguyên tắc làm việc của Hội đồng tư vấn

Hội đồng tư vấn làm việc theo nguyên tắc tập thể, quyết định theo đa số; trường hợp biểu quyết ngang nhau thì thực hiện theo ý kiến mà Chủ tịch Hội đồng đã biểu quyết. Hội đồng tư vấn tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Trên cơ sở Kế hoạch ký kết hợp đồng thực hiện nhiệm vụ công chức theo Nghị định 173/2025/NĐ-CP trong lĩnh vực khoa học công nghệ và chuyển đổi số xã Xuân Phú năm 2026. UBND xã giao Phòng Văn hóa - Xã hội xã tham mưu, triển khai thực hiện theo đúng các quy định hiện hành./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố (b/cáo);
- Sở Nội vụ thành phố (b/cáo);
- Thường trực Đảng ủy xã (b/cáo);
- Chủ tịch, PCT UBND xã;
- Trang thông tin điện tử xã (đăng website);
- Lưu: VT, UBND.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thị Thu Thủy