

Số: /KH-UBND

Xuân Phú, ngày tháng 7 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin trên địa bàn xã Xuân Phú

Thực hiện Luật Tiếp cận thông tin số 01/2026/QH16 (có hiệu lực thi hành từ ngày 01/9/2026) và Kế hoạch số 432/KH-UBND ngày 07/7/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Đà Nẵng về triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin, Ủy ban nhân dân xã Xuân Phú ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin trên địa bàn xã như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin kịp thời, đồng bộ, thống nhất và hiệu quả trên địa bàn xã.
- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức và các cơ quan, đơn vị trong việc bảo đảm thực hiện quyền tiếp cận thông tin của công dân theo quy định của pháp luật.
- Bảo đảm việc công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan nhà nước; tạo điều kiện thuận lợi để tổ chức, cá nhân thực hiện quyền tiếp cận thông tin theo quy định của Luật Tiếp cận thông tin.

2. Yêu cầu

- Xác định rõ nội dung công việc, tiến độ thực hiện và trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị, cá nhân trong quá trình triển khai thi hành Luật.
- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ, thường xuyên và hiệu quả giữa các cơ quan, đơn vị trong quá trình tổ chức thực hiện.
- Gắn việc triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin với công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số, nâng cao chất lượng phục vụ Nhân dân và xây dựng nền hành chính công khai, minh bạch.

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Tuyên truyền, phổ biến Luật Tiếp cận thông tin

Tổ chức tuyên truyền, phổ biến nội dung Luật Tiếp cận thông tin và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành bằng nhiều hình thức phù hợp như

hội nghị, sinh hoạt chuyên đề, Trang thông tin điện tử, hệ thống truyền thanh và các hình thức tuyên truyền khác.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội xã.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND và UBND xã, Trung tâm Cung ứng dịch vụ sự nghiệp công xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2. Rà soát văn bản và quy định có liên quan

Rà soát các văn bản thuộc thẩm quyền ban hành của HĐND, UBND xã có liên quan đến việc thực hiện quyền tiếp cận thông tin; kịp thời tham mưu sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới văn bản để bảo đảm phù hợp với quy định của Luật Tiếp cận thông tin và các văn bản hướng dẫn thi hành.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.
- Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa - Xã hội xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Theo yêu cầu của cấp trên.

3. Công khai đầu mối cung cấp thông tin

Công khai thông tin của bộ phận, công chức làm đầu mối tiếp nhận, cung cấp thông tin tại trụ sở UBND xã và trên Trang thông tin điện tử của xã theo quy định; rà soát, bố trí công chức làm đầu mối cung cấp thông tin bảo đảm đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.
- Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa - Xã hội xã, Trung tâm Cung ứng dịch vụ sự nghiệp công xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước ngày 01/9/2026 và thường xuyên.

4. Công khai danh mục thông tin

Niên yết, công khai thủ tục hành chính về cung cấp thông tin; công khai danh mục thông tin phải được công khai và các thông tin khác theo quy định.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.
- Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa - Xã hội xã, Trung tâm Cung ứng dịch vụ sự nghiệp công xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thực hiện thường xuyên.

5. Vận hành Trang thông tin điện tử, rà soát, phân loại thông tin và xây dựng cơ sở dữ liệu thông tin

Quản lý, cập nhật Trang thông tin điện tử của UBND xã; thực hiện công khai, cung cấp thông tin theo quy định; rà soát, phân loại thông tin thuộc phạm vi quản lý; đẩy mạnh số hóa hồ sơ, tài liệu và cập nhật dữ liệu trên các hệ thống thông tin dùng chung.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội xã.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND và UBND xã; các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

6. Tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ

Cử cán bộ, công chức tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ về tiếp cận thông tin do cấp trên tổ chức; phổ biến nghiệp vụ về công khai thông tin, tiếp nhận, xử lý và cung cấp thông tin theo quy định của pháp luật.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.
- Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa - Xã hội xã; các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Theo kế hoạch của cấp trên.

III. KINH PHÍ

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí trong dự toán chi thường xuyên hằng năm của UBND xã theo phân cấp ngân sách nhà nước hiện hành và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Là cơ quan đầu mối tham mưu UBND xã tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch; theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, tổng hợp tình hình thực hiện và tham mưu UBND xã báo cáo cơ quan có thẩm quyền theo quy định.
- Chủ trì tham mưu công khai thủ tục hành chính về cung cấp thông tin; công khai đầu mối tiếp nhận, xử lý yêu cầu cung cấp thông tin; phối hợp với các cơ quan, đơn vị cập nhật, công khai thông tin trên Trang thông tin điện tử của xã theo quy định.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội xã: Chủ trì tổ chức tuyên truyền, phổ biến Luật Tiếp cận thông tin và các văn bản hướng dẫn thi hành; quản lý, vận hành,

cập nhật Trang thông tin điện tử của xã; thực hiện công khai, cung cấp thông tin trên Trang thông tin điện tử theo quy định; phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã và các cơ quan, đơn vị trong việc rà soát, cập nhật, công khai thông tin thuộc phạm vi quản lý.

3. Trung tâm Cung ứng Dịch vụ sự nghiệp công xã: Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến Luật Tiếp cận thông tin trên hệ thống truyền thanh và các hình thức phù hợp; hỗ trợ triển khai các hoạt động truyền thông theo phân công của UBND xã.

4. Các cơ quan, đơn vị liên quan: Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, thực hiện việc rà soát, quản lý, lưu trữ, cung cấp và công khai thông tin thuộc lĩnh vực phụ trách; phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã, Phòng Văn hóa - Xã hội trong việc giải quyết yêu cầu cung cấp thông tin của công dân; định kỳ hoặc khi có yêu cầu báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin trên địa bàn xã Xuân Phú. Đề nghị các cơ quan, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao nghiêm túc triển khai thực hiện; định kỳ hoặc khi có yêu cầu báo cáo kết quả thực hiện về Văn phòng HĐND và UBND xã để tổng hợp, tham mưu UBND xã báo cáo cơ quan có thẩm quyền theo quy định. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản ánh về UBND xã (qua Văn phòng HĐND và UBND xã) để xem xét, giải quyết hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp thành phố (b/c);
- Thường trực Đảng ủy xã (b/c);
- Thường trực HĐND xã (b/c);
- CT, các PCT UBND xã;
- UBMTTQVN xã và các tổ chức thành viên;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Lưu: VT-UBND.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thị Thu Thủy