

THÔNG BÁO

**Tuyển dụng hợp đồng lao động giáo viên, nhân viên
năm học 2025–2026 tại các trường MG, TH, THCS thuộc xã**

Căn cứ Công văn số 1508/SNV-XDCQ ngày 20/8/2025 của Sở Nội vụ thành phố Đà Nẵng về việc tuyển dụng hợp đồng lao động thực hiện công việc chuyên môn, nghiệp vụ tại đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo công lập;

Căn cứ Kế hoạch số 59/KH-UBND ngày 19 tháng 9 năm 2025 của UBND xã về tuyển dụng hợp đồng lao động giáo viên, nhân viên năm học 2025–2026 tại các trường MG, TH, THCS thuộc xã, UBND xã Xuân Phú thông báo nhu cầu hợp đồng giáo viên, nhân viên năm học 2025-2026 với các nội dung cụ thể như sau:

I. CHỈ TIÊU HỢP ĐỒNG: 09 chỉ tiêu.

TT	ĐƠN VỊ	VỊ TRÍ HỢP ĐỒNG	SỐ LƯỢNG	GHI CHÚ
1	MG Quế Xuân 1	Nhân viên Thư viện	1	
2	MG Quế Xuân 2	Nhân viên Văn thư	1	
3	MG Quế Phú	Nhân viên Thư viện	1	
4	MG Hương An	Nhân viên Văn thư	1	
5	TH Hương An	GV đứng lớp	1	
6	THCS Quế Xuân	GV GDTC (01); Nhân viên Thiết bị (01)	2	
7	THCS Quế Phú	GV Ngữ văn (01); GV Lịch sử (01)	2	
	Tổng cộng		09	

II. ĐIỀU KIỆN HỢP ĐỒNG

1. Điều kiện chung

- Có một Quốc tịch là Quốc tịch Việt Nam;
- Có đủ sức khỏe để làm việc;
- Có lý lịch được cơ quan có thẩm quyền xác nhận;
- Có khả năng đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm;

- Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ hoặc đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn; đưa vào trường giáo dưỡng; đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc và đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc; không trong thời gian bị cấm hành nghề hoặc cấm làm công việc liên quan đến công việc ký kết hợp đồng.

2. Điều kiện riêng đối với từng vị trí hợp đồng

a. Giáo viên tiểu học hạng III:

Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên tiểu học.

b. Giáo viên trung học cơ sở: Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đúng với chuyên ngành của vị trí hợp đồng hoặc có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học cơ sở theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

c. Nhân viên văn thư: Có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên với ngành hoặc chuyên ngành văn thư hành chính, văn thư - lưu trữ, lưu trữ, lưu trữ và quản lý thông tin. Trường hợp có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp.

d. Nhân viên thư viện: Có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành thông tin - thư viện. Trường hợp tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành thông tin - thư viện do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp.

g. Nhân viên thiết bị, thí nghiệm: Có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên chuyên ngành Công nghệ thiết bị trường học (hoặc có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên chuyên ngành Vật lý, Hóa học, Sinh học).

** Lưu ý: Trình độ chuyên môn của tất cả các vị trí tuyển dụng hợp đồng đến thời điểm nộp hồ sơ phải là bằng tốt nghiệp, không sử dụng giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời, giấy chứng nhận đã hoàn thành kỳ thi, chờ cấp chứng chỉ.*

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG

1. Thời gian:

- Nhận hồ sơ: **Từ ngày 19 đến hết ngày 26 tháng 9 năm 2025.**
- Tổ chức xét tuyển: Dự kiến ngày **30/9/2025.**

2. Địa điểm nộp hồ sơ: Nộp hồ sơ trực tiếp về Phòng Văn hóa – Xã hội, thôn Mộc Bài, xã Xuân Phú (Tầng 2, Trụ sở làm việc UBND xã).

3. Hồ sơ dự tuyển: (01 bộ) gồm:

- Đơn xin dự tuyển hợp đồng lao động (theo mẫu).

- Bản chính Sơ yếu lý lịch được lập trong vòng 06 (sáu) tháng tính đến ngày nộp hồ sơ đăng ký hợp đồng lao động, có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền.

- Bản sao có chứng thực các văn bằng, bằng điểm, chứng chỉ theo quy định của vị trí việc làm đề nghị hợp đồng lao động.

- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan có thẩm quyền cấp trong vòng 12 (mười hai) tháng tính đến ngày nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển.

- Bản ghi quá trình đóng BHXH bắt buộc (nếu có); các giấy tờ liên quan đến chính sách ưu tiên (nếu có).

* Hồ sơ đựng trong bì cỡ 22 x 32 cm, ghi rõ địa chỉ liên hệ, số điện thoại, email (nếu có).

4. Hình thức tuyển dụng: Thành lập Hội đồng tuyển dụng để tổ chức tuyển dụng. Việc tổ chức tuyển dụng được thực hiện 01 vòng đó là: Kiểm tra hồ sơ của người dự tuyển để xác định người trúng tuyển.

5. Cách xác định người trúng tuyển:

Cách xác định người trúng tuyển được quy định theo thứ tự cụ thể như sau:

- Người có thời gian đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc theo quy định của Luật Bảo hiểm xã hội làm công việc chuyên môn theo chuyên ngành đào tạo nhiều hơn.

- Người có bằng chuyên môn thuộc ngành đào tạo giáo viên; có bằng chuyên môn thuộc ngành đào tạo nhân viên Văn thư, Thư viện, Thiết bị.

- Người dự tuyển có trình độ cao hơn về chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển.

- Người có bằng tốt nghiệp có trình độ chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển lấy theo thứ tự xếp loại: Xuất sắc, giỏi, khá, trung bình khá, trung bình.

* Nếu tất cả các tiêu chí trên bằng nhau thì Chủ tịch hội đồng quyết định người trúng tuyển.

IV. THÔNG BÁO KẾT QUẢ TRÚNG TUYỂN VÀ KÝ HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG.

1. UBND các xã thông báo đến người được tuyển dụng hợp đồng, đồng thời thông báo đến người Hiệu trưởng trường tuyển dụng hợp đồng biết để Hiệu trưởng ký hợp đồng theo quy định tại Nghị định 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ.

2. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển, người đáp ứng điều kiện hợp đồng lao động phải đến cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng để hoàn thiện hồ sơ hợp đồng và đến đơn vị sự nghiệp có nhu cầu tuyển dụng để ký kết hợp đồng lao động (theo mẫu tại Phụ lục II - Hợp đồng lao động thực hiện công việc chuyên môn, nghiệp vụ - ban hành kèm theo Thông tư số 05/2023/TT-BNV ngày 03/5/2023 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ).

UBND xã Xuân Phú thông báo tuyển dụng hợp đồng lao động giáo viên, nhân viên năm học 2025–2026 tại các trường MG, TH, THCS thuộc xã. Đề nghị Phòng VH-XH đăng tải trên Trang thông tin điện tử của xã và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của UBND xã, các đơn vị trường học; Trung tâm cung ứng dịch vụ sự nghiệp công xã thông báo rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng để toàn thể Nhân dân được biết.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy, HĐND xã (Báo cáo);
- CT, các PCT UBND xã;
- Các trường MG, TH, THCS thuộc xã;
- Trung tâm Cung ứng DVSNC xã;
- Đăng tải trên Trang thông tin của xã;
- Lưu: VT,UBND.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thị Thu Thủy